

Департамент образования Администрации города Тюмени

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение

детский сад № 65 города Тюмени

(МАДОУ д/с № 65 города Тюмени)

ПРИКАЗ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | № |  |

|  |
| --- |
| О проведении конкурса «Лучшее профессиональное электронное портфолио» педагогаМАДОУ №65 города Тюмени  |

В рамках реализации годового плана МАДОУ №65 города Тюмени на 2019-2020 учебный период и в целях полноценной подготовки к новому году приказываю:

1. Провести конкурс «Лучшее профессиональное электронное портфолио» педагога МАДОУ №65 города Тюмени с 01.02.2020 по 28.02.2020.
2. Утвердить состав комиссии смотра-конкурса на профессиональное электронное портфолио педагога МАДОУ №65 города Тюмени согласно приложению 1.
3. Утвердить положение «Лучшее профессиональное электронное портфолио» педагога МАДОУ №65 города Тюмени о согласно приложению 2.
4. Заместителю заведующего по ВМР И.С. Кочуровой:

4.1. Довести до сведения педагогических работников информацию о проведении конкурса в срок до 27.01.2020

4.2. Обеспечить освещение проведения смотра-конкурса на официальном интернет-сайте МАДОУ.

5. Назначить ответственным за проведение конкурса старшего воспитателя

Ермохину О.М.

1. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя заведующего

по ВМР Кочурову И.С.

Заведующий С.В. Семенова

Приложение № 1

УТВЕРЖДЕНО

приказом заведующего МАДОУ д/с № 65 города Тюмени

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Состав комиссии конкурса

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Ф.И. О педагога | Должность |
| 1 | Кочурова Ирина Сергеевна | Заместитель заведующего по ВМР |
| 2 | Ермохина Ольга Михайловна | Старший воспитатель |
| 3 | Алферова Ирина Владимировна | Инструктор по физической культуре, высшая категория |
| 4 | Туктарова Айгуль Фанзатовна | Воспитатель первой категории |
| 5 | Фархетдинова Земфира Зинурровна | Воспитатель первой категории |

Приложение № 2

УТВЕРЖДЕНО

приказом заведующего МАДОУ д/с № 65 города Тюмени

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Положение

о конкурсе профессионального мастерства

«Лучшее профессиональное электронное портфолио» педагогов

в МАДОУ д/с № 65 города Тюмени

1. Общие положения
	1. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения конкурса «Лучшее профессиональное электронное портфолио» «далее - Конкурс), его ресурсное и информационное обеспечение.
2. Цели и задачи Конкурса
	1. Цель Конкурса - способствовать   повышению социального   престижа профессии «воспитатель», «педагог» через популяризацию информации о достижениях лучших педагогов детского сада.
	2. Задачи Конкурса:
* проведение экспертизы электронных портфолио
педагогов согласно критериям, указанным в Приложении;
* формирование  по тематике конкурса  сетевого информационного
пространства дошкольного образовательного учреждения с возможностью пополнения созданной в ходе конкурса базы данных.
1. Участники конкурса и условия участия в конкурсе
	1. На Конкурс представляется электронное портфолио, информация которого соответствует примерному перечню и содержанию необходимых разделов (Приложение) не противоречит Российскому законодательству, этическим нормам доступна для оценивания в период проведения Конкурса.
	2. Электронные портфолио, не соответствующие данным условиям, могут быть сняты с участия в Конкурсе на любой его стадии, при этом участие в конкурсе всего педагогического состава МАДОУ №65 города Тюмени обязательно.
2. Порядок и сроки проведения Конкурса
	1. Конкурс проводится с 3 февраля по 28 февраля 2020 года в один этап.
	2. Этап конкурса включает оценку электронного портфолио.
	3. Сроки проведения Конкурса: февраль 2020 года.
	4. Работа Жюри - с 2 по 5 марта 2020 года. Для конкурсных работ допускается внесение изменений в период с 1 февраля до 28 февраля 2020 года. Изменения, внесенные в электронные портфолио в период работы, Жюри не учитываются.
	5. При оценке электронного портфолио учитывается перечень и содержание разделов.
	6. Оценка материалов участников конкурса осуществляется членами жюри в соответствии с критериями оценки (Приложение).
	7. Жюри определяет победителей конкурса по номинациям

- «Лучшее   профессиональное   электронное портфолио   2019 - 2020
учебного года»

- «Лучший образовательный блог 2019-2020 учебного года» с распределением первых трех мест.

Участники, в зависимости от количества набранных баллов, награждаются дипломом I степени (выше 85% максимального количества баллов). II степени (от 65 до 85% от максимального количества баллов), III степени (от 45 до 65% от максимального количества баллов).

Дипломы оформляются в срок до 6 марта 2020 г.

1. Организация конкурса
	1. Для проведения конкурса создается комиссия, состав жюри формируется из административно – управленческого блока МАДОУ и воспитателей.
	2. Доступ к представленным на Конкурс материалам осуществляется с официального сайта МАДОУ
	3. Жюри имеет право установить дополнительные номинации, в которых определяются победители.
2. Подведение итогов, награждение победителей
	1. До 5 марта 2020 года Жюри определяет победителей Конкурса.
	2. Победители Конкурса награждаются Дипломами.
	3. Дата, время и место проведения церемонии награждения будут сообщены дополнительно.
	4. Результаты   Конкурса будут   объявлены на сайте   МАДОУ №65 города Тюмени

**Примерный перечень и содержание необходимых**

 **разделов электронного портфолио**

для участия в «Лучшее профессиональное электронное портфолио»

|  |  |
| --- | --- |
| Раздел электронного портфолио | Содержание раздела |
| Визитка  | 1. Фамилия, имя, отчество
2. Место и должность работы
3. Образование
4. Контактная информация (личный е-mail, личныйсайт, личный или образовательный блог, почтовыйадрес школы, е-mail школы)
5. Фотографии в Интернете
 |
| Методическая работа | 1. Перечень или ссылки на учебно-методическиематериалы (авторские программы методические идидактические разработки и т.д.) и статьи
2. Участие в экспертизе, рецензировании учебно-методических материалов коллег.
3. Участие в инновационной, экспериментальной деятельности
 |
| Достижения воспитанников (коллективные, индивидуальные) | Участие в конкурсах, фестивалях, выставках, спортивных соревнованиях и других мероприятиях (год, название, результат, наименование организации, выдавшей диплом (грамоту, благодарственное письмо и т.п.) |
| Образовательная деятельностьПродуктивность (результативность) деятельности | Результативность образовательной деятельности: анализ педагогической диагностики,Средняя фактическая посещаемость в группе, %Уровень освоения детьми образовательной программы (по данным педагогической диагностики) (доля детей с высоким, средним, низким уровнями, %) |
| Обобщение опыта | Раздел может быть представлен следующими направлениямиОбобщение и распространение опыта в рамках профессионального сообщества: открытые занятия, мастер-классы, публикации\*, выступления на семинарах, круглых столах, методических объединениях, курсах повышения квалификации и др. (год, тема, место проведения), Работа в творческих, проектных, проблемных группах по актуальным вопросам |
| Участие в профессиональныхконкурсах | Перечислены конкурсы и достижения (год, название, результат) |
| Повышение квалификации, профессиональная переподготовка | Наименование учреждений, в которых прослушаныкурсы, год, месяц, проблематика курсов и т. д.Анализ эффективности повышения квалификации илипрофессиональной переподготовки |

Критерии оценки электронных портфолио

конкурса «Лучшее профессиональное электронное портфолио»

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Критерии | Показатели | Индикаторы |
| 1 Техническое оформление | 1.1 Соблюдение норм современного русского литературного языка | Орфографические нормыПунктуационные нормыГрамматические нормыРечевые нормы |
|  | 1.2. Периодичность обновления информации | Периодичность обновленияинформации с момента созданияэлектронного портфолио до егорегистрации в качестве участникаКонкурса должна составлять неменее 1 раза в месяц |
|  | 1.3. Дизайнерское решение | Сочетаемость цветов шрифта и фонаОптимальность размещения компонентов портфолио (минимальное использование прокрутки, масштабирования и т. д.)Структурирование информации* разбиение на разделы.
* оформление ссылок,
* представление архивных ссылок
* наличие аннотаций для ссылок:прикрепленных материалов:архивов и др. материалов
 |
| 2. Информационная содержательность | 2.1 Представление основных разделов портфолио | Основные разделы* визитка
* методическая работа.
* достижения воспитанников,
* образовательная деятельность.
* обобщение опыта
* участие в профессиональныхконкурсах:
* повышение квалификациипрофессиональная переподготовка
 |
|  | 2.2 Представление дополнительных разделов (бонусное оценивание) | Наличие дополнительных разделов оценивается бонусными баллами. К таким разделам можно отнести:* образовательный блог
* увлечения (хобби)
* общественная работа;
* награды
* другие разделы, не указанные как основные.
 |
|  | 2.3.Актуальность представленной информации | Представлены актуальныепроблемы воспитательной, исследовательской и учебной деятельности |
|  | 2. 4. Наличие обратной связи | Электронная почта, личный блог оn-1ine опрос, форум, чат и т д |
| 3 Образовательный блог | 3.1 Периодичность обновления информации | Периодичность обновления информации с момента создания электронного портфолио до его регистрации в качестве участника Конкурс должна составлять не менее 2 раз в месяц |
|  | 3.2 Дизайнерское решение | Основные параметры - сочетаемость цветов шрифта и фона - структурирование информации, - представление и оформление ссылок. |
|  | 3.3. Представление материалов | * соответствие заявленной теме;
* оптимальность размещения информации.
* привлечение к работе единомышленников, коллег.
 |
|  | 3.4. Наличие обратной связи | Электронная почта, оn-1ine опросы, форумы, чат и т. д. |