



Департамент образования Администрации города Тюмени

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 65 города Тюмени
(МАДОУ д/с № 65 города Тюмени)

ПРИКАЗ

27.10.2023

№ 178-ОД-01

Об утверждении Изменений в
Правила приема на обучение по
образовательным программам
дошкольного образования
в МАДОУ д/с № 65 города Тюмени

На основании Постановления Администрации города Тюмени от 24.10.2023 № 158-пк «О внесении изменений в постановление Администрации города Тюмени от 10.03.2015 № 36-пк» приказываю:

1. Утвердить Изменения в Правила приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования в МАДОУ д/с № 65 города Тюмени, утвержденные приказом от 04.05.2022 № 90-ОД-01 (приложение).

2. Заместителю заведующего по ВМР Кочуровой И.С. обеспечить размещение Изменений в Правила приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования в МАДОУ д/с № 65 города Тюмени, утвержденных настоящим приказом, на официальном сайте МАДОУ д/с № 65 города Тюмени в сети «Интернет» в сроки, установленные законодательством.

Заведующий

 С.В. Семенова

Приложение
УТВЕРЖДЕНЫ

приказом МАДОУ д/с № 65 города Тюмени
от 27.10.2023 № 178-ОД-Т/

Изменения в Правила
приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования
в МАДОУ д/с № 65 города Тюмени

1. В абзаце четвертом пункта 2.2 Правил слова «в электронном виде» заменить словами «в электронной форме».

2. Абзац первый пункта 2.5 Правил изложить в следующей редакции:

«В постановке на учет, восстановлении на учете, внесении изменений в заявление, снятии с учета отказывается при непредставлении или представлении не в полном объеме документов, которые в соответствии с Регламентом обязан предоставить заявитель самостоятельно, либо при представлении указанных документов, не соответствующих требованиям, установленным действующим законодательством, Регламентом, в том числе документов, содержащих подчистки, приписки и иные неоговоренные исправления, а также имеющих повреждения, наличие которых не позволяет однозначно истолковать содержание документов.».

3. Подпункт «к» пункта 2.9 Правил изложить в следующей редакции:

«к) при приеме заявления без приложения документов, предусмотренных Регламентом, сотрудник Учреждения не позднее дня, следующего за днем приема заявления, осуществляет подготовку и направление запросов о предоставлении документов (сведений из них), предусмотренных приложением 7 к Регламенту, которые заявитель не предоставил по собственной инициативе, в уполномоченные органы государственной власти, органы местного самоуправления, организации. Направление запросов осуществляется с использованием системы межведомственного электронного взаимодействия Тюменской области, а в случае отсутствия возможности направления запросов в электронной форме - на бумажных носителях.».